

**ZARZĄDZENIE Nr 7/13
WÓJTA GMINY CHEŁMŻA**

z dnia 4 lutego 2013 r

w sprawie Regulaminu świetlicy wiejskiej.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458 z 2009 r. Nr 52, poz. 429 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin świetlicy wiejskiej obowiązujący w świetlicach na terenie Gminy Chełmża.
Regulamin stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi z dniem wydania.

WÓJTA
mgr inż. Jacek Czarniecki

Regulamin świetlicy wiejskiej

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań, integrującym środowisko lokalne.
2. Świetlica wiejska stanowi mienie Gminy Chełmża.
3. Godziny funkcjonowania świetlicy dostosowane są do zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz potrzeb mieszkańców.
4. Świetlicą administruje Sołtys lub osoba upoważniona przez Zebranie Wiejskie (opiekun świetlicy).
5. Klucze do świetlicy posiada opiekun świetlicy. Zapasowe klucze zdeponowane są u sołtysa oraz w Urzędzie Gminy Chełmża.
6. Korzystający ze świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu świetlicy wiejskiej dalej zwanym Regulaminem.
7. Ze świetlic mogą korzystać nieodpłatnie:
 - 1) dzieci i młodzież w ramach prowadzonych zajęć bądź spędzania czasu wolnego pod opieką osoby dorosłej;
 - 2) organy sołectwa w celu organizacji posiedzenia Rady Sołectkiej lub Zebrania Wiejskiego;
 - 3) członkowie organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców sołectwa dla realizacji zadań statutowych, w tym: Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, kluby sportowe;
 - 4) członkowie zespołów, kół zainteresowań i grup zorganizowanych działających w danym środowisku;
 - 5) mieszkańcy w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych, tj. m.in. imprezy sportowe, kulturalne, okolicznościowe, warsztaty, nieodpłatne szkolenia.
8. Dopuszcza się odpłatne korzystanie ze świetlicy wiejskiej, na podstawie podpisanych umów z Gminą Chełmża, przez:
 - 1) osoby fizyczne w celach prywatnych i innych (np. przyjęcia rodzinne, spotkania okolicznościowe, szkolenia itp.);
 - 2) podmioty gospodarcze w celu zorganizowania spotkań, szkoleń, pokazów itp.
 - 3) inne podmioty np. komitety wyborcze.

§ 2

Obowiązki opiekuna świetlicy

1. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy:
 - 1) współpraca z Radą Sołectką i sołtysem jeżeli nie jest oraz innymi podmiotami społecznymi np. Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, kluby sportowe;
 - 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu;
 - 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się na wyposażeniu świetlicy oraz terenie przyległym;
 - 4) udostępnianie świetlicy zgodnie z ustalonym harmonogramem, na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe, zapoznanie osób z obiektem oraz z regulaminem korzystania ze świetlicy, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po zakończeniu zebrań, spotkań czy uroczystości;
 - 5) zgłaszanie Sołtysowi usterek, awarii, bieżących potrzeb związanych z utrzymaniem budynku;

- 6) prowadzenie rejestru odpłatnego i nieodpłatnego udostępniania obiektu wg. wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1** do Regulaminu;
 - 7) dbałość o oszczędne gospodarowanie energią (energia elektryczna, węgiel i inne media).
2. Opiekun ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy. W przypadku wyrządzenia szkody w sprzęcie lub wyposażeniu przez osoby korzystające ponoszą one materialną odpowiedzialność.

§ 3

Zasady korzystania ze świetlicy

1. Osoba korzystająca ze świetlicy zobowiązana jest do kulturalnego zachowania wobec wszystkich osób przebywających w świetlicy.
2. Zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających jak również spożywania wyżej wymienionych używek oraz palenia papierosów na jej terenie. Zakaz spożywania alkoholu nie dotyczy wynajmu określonego w §1 ust. 8.
3. Korzystający ze świetlicy mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się w świetlicy (np. meble, sprzęt AGD i RTV, zabawki, sprzęt sportowy, materiały plastyczne itp.), które nie może być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza teren świetlicy.
4. Korzystanie z mienia należącego do świetlicy może odbywać się jedynie, za zgodą administratora.
5. Korzystający ze świetlicy dbają o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń i otoczenia świetlicy oraz stosują się do Regulaminu.

§ 4

Wynajem świetlicy i wyposażenia

1. Wynajem świetlicy odbywa się odpłatnie – dotyczy § 1 ust. 8.
2. Wynając świetlicę może wyłącznie osoba pełnoletnia.
3. Odpłatność za wynajęcie świetlicy obejmuje następujące składniki:
 - 1) czynsz określony zarządzeniem Wójta pobierany przy zawieraniu umowy (wniosek w sprawie wysokości czynszu składa sołtys po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Sołecką),
 - 2) koszty zużycia energii, gazu, wody na podstawie obowiązujących stawek za poszczególne media oraz nieczystości stałych i płynnych rozliczane przy zdawaniu świetlicy.
4. W celu wynajęcia świetlicy należy:
 - 1) wypełnić wniosek stanowiący **załącznik Nr 2** do Regulaminu;
 - 2) na wniosku uzyskać opinię opiekuna świetlicy dotyczącą terminu planowanego wynajęcia;
 - 3) dokonać wpłaty na konto Urzędu Gminy czynszu najmu za wynajęcie świetlicy;
 - 4) wniosek z załączonymi dowodami wpłaty złożyć w Urzędzie Gminy w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed planowanym wynajęciem (z wyłączeniem wynajmu związanego z organizacją pogrzebu);
 - 5) zawrzeć umowę z Gminą Chełmża określającą szczegółowe zasady wynajmu wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3** do Regulaminu oraz podpisać oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami korzystania ze świetlicy stanowiące **załącznik Nr 4** do Regulaminu;
 - 6) zgłosić się do opiekuna świetlicy w celu przejęcia wynajętego obiektu.
6. Za ewentualne uszkodzenia powstałe podczas wynajęcia odpowiada najemca.
7. Naprawy uszkodzeń najemca dokonuje na własny koszt w uzgodnieniu z Gminą Chełmża, w terminie 15 dni.
8. W przypadku nie wywiązania się przez najemcę ze zobowiązania, Gmina wykona naprawę lub usunie usterkę na koszt najemcy.
9. Najemca odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu w trakcie wynajęcia.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów bhp, ppoż., sanitarne oraz przepisy dotyczące porządku publicznego.
2. Skargi i wnioski należy składać do Wójta Gminy Chełmża.